

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED ALJONUŠKA

Kinnitatud
Direktori kt
Irina Bratšun
2019.a.
Käskkiri nr.



**KOHTLA-JÄRVE
LASTEAED ALJONUŠKA**

2019 – 2020

ÕPPEAASTA

TEGEVUSKAVA

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED ALJONUŠKA

SISUKORD.....	2
ÕPPEAASTA ÜLDEESMÄRK	3
PERSONAL JA TÖÖKORRALDUS	3
ÕPPEAASTA TEGEVUSKAVA 2019/2020 õ-a	5
SISEHINDAMINE.....	20

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED ALJONUŠKA

I. ÕPPEAASTA ÜLDEESMÄRK

Üldeesmärk:

- Jatkata laste kehalise, vaimse, sotsiaalse, sealhulgas kõlbelse ja esteetilise arengu toetamist, et kujuneksid eeldused igapäevaeluga toimetulekuks ja koolis õppimiseks.
- Tugevdada iga lapse psühhilist, emotsionaalset, sotsiaalset ja vaimset tervist, kujundada edendava ja soodustava keskkonda ning suurendada laste tervishooldust.
- Lasteaia ja pere koostöös on tugevnenud ühtsed väärtused, millele laps on hooliv, enda ja kaaslastega toimetulev, õnnelik ja õpihimuline.

TEGEVUSED:

- Peame tähtsaks laste koolivalmiduse toetamist lähtudes laste eripärast ja toetame laste sujuvat üleminekut kooli.
- Jälgime, et õppekasvatuse valdkonnad oleksid omavahel integreeritud ja tagatud oleks kogu tegevuse seotus ja mängulisus.
- Jätkame lastele arengut soodustava keskkonna loomist (mänguvahendid, nukunurgad, rühma mööbel vastavalt kasvule jne.)
- Teeme sisukat koostööd lastevanematega ja koostööpartneritega.

II. PERSONAL JA TÖÖKORRALDUS

	Rühm	Laste vanus	Rühma liik	Kohtade arv	Õpetajad, õpetajaabid	Spetsialistid
1	Solnõško	1,5 – 3 aastased	Sõimerühm	14 + 2	Elena Chistyakova Jelena Petrova Tatjana Fjodorova	
2	Tsõpljata	2 – 6 aastased	Liitühm		Olga Šelgunova Valentina Sprõgova Dina Dervis	
3	Laduški	1,5 – 3 aastased	Sõimerühm	14 + 2	Ritta Andriasova Marina Korepova Liudmila Karachevtseva	
4	Sipsik	6 – 7 aastased	Osaline keelekümbel	20	Yulia Lotta Natalia Dorš Julia Andrejeva	Sabina Smirnova
5	Kapelki	3 – 7 aastased	Tasandusrühm		Sofja Vonberg Alina Vassiljeva Milana Gribkova	Albina Finogenova
6	Kiisu-Miisu	3 – 4 aastased	Osaline		Natalia Tarassova	Sabina Smirnova

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED ALJONUŠKA

			keelekümbelus		Olga Novkina Mariia Maksimenko	
7	Mesimumm	4 – 5 aastased	Osaline keelekümbelus		Kairi-Merle Kostina Nadežda Arikainen Jekaterina Zõrjanova	Sabina Smirnova
8	Rukkilill	5 – 6 aastased	Sobitusrühm	15	Valentina Olland Irina Domnina Valentina Pavlova	Elena Netrusova
9	Muravjiški	2 – 7 aastased	Kehapuudega rühm		Irina Salumets Nadežda Arikainen Nadia Poliakova	Irina Shevtsova Elena Netrusova
10	Raduga	3 – 7 aastased	Arendusrühm		Liudmilla Nikolaeva Žanna Kolõbanova Tatjana Kuznetsova	Elena Maletina Albina Finogenova

Lasteaias töötavad: muusikaõpetaja, liikumisõpetaja, eesti keele õpetaja, 3 logopeedi, eripedagoog ja füüsioterapeut

Lasteaias töötab personal, kes teab ja jagab lasteaia missiooni, tema põhiväärtusi.

Lasteaias töötavad pedagoogid suure pedagoogilise kogemusega ja samuti ka noored õpetajad. 96 % pedagooge vastab kvalifikatsioonile, 1 õpetaja õppib Tartu Ülikooli Narva Kolledžis. Pedagoogidel on võimalus end täiendada.

Direktori kohusetäitja Irina Bratšun

Õppealajuhataja kohusetäitja Julia Lotta

Majandusjuhataja Jelena Morel

Kohtla-Järve Lasteaias töötavad 18 õpetajat 10 õpetaja abit ja 2 lapsehoidajat söimerühmades

Lasteaed alustas oma tegevust 14.10.1974.

Lasteaia hoone on ehitatud tüüpprojekti järgi ja koosneb kahest korpusest, kummaski korpuses on 5 rühma.

Lasteaed on avatud 11 tundi, tööpäevadel 07:00 – 18:00.

Direktori vastuvõtt on teisipäeviti 15:00– 18:00.

Pedagoogiline personal allub direktorile ja õppealajuhatajale. Abipersonal allub otseselt majandusjuhatajale. Lasteaias vastutab iga töötaja oma tööülesannete korralduse täitmise eest.

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED ALJONUŠKA

Töö lasteaias toimub vastavalt Kohtla-Järve Lasteaia arengukavale, õppeaasta tegevuskavale, õppekavale, töökorraldusele kehtestatud reeglitele ning iga töötaja ametijuhendile.

III.ÕPPEAASTA TEGEVUSKAVA 2019/2020 õ-a

Tegevus	Tähtaeg	Vastutaja	Partnerid
3.1.EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE			
3.1.1.EESTVEDAMINE			
3.1.1.1.Personali kaasamine lasteaia arendustegevusse erinevate koostöövormide kaudu (töörühmad, nõupidamised, rahuloluuuringud, arenguestlused);	Pidev	Direktor	Personal
3.1.1.2.Tunnustamise ja motivatsioonisüsteemi väljatöötamine, arendamine;	Pidev	Direktor	Personal
3.1.1.3.Täiendada lasteaia sisehindamissüsteemi Rakendada täiendatud; sisehindamissüsteem töösse, teha parendused;	Pidev	Direktor	Juhtkond
3.1.1.4.TEL arengukava rakendamine;Tervisemeeskonna töö plaanipärane koordineerimine Analüüs ja parendamine. Järgmiseks perioodiks TEL arengukava koostamine	Õppeaasta jooksul	Terviseedenduse meeskonna juht	Personal, lapsevanemad, lapsed
3.1.1.5.Infoliikumise parendamine lasteaias kasutades interneti erinevaid võimalusi (K-ketas, e-kiri, ühisdokumentide loomine google keskkonnas)	Pidev	Personal	Personal
3.1.2.PERSONALI JUHTIMINE			
3.1.2.1.Rakendada täiendatud motivatsioonisüsteem. Meeskonnatööna personali tunnustamine, motiveerimine ja omaalgatuse toetamine;	Pidev	Direktor	Personal
3.1.2.2.Täiendkoolituse korraldamine lähtuvalt arenguestluste – ja	Pidev	Direktor	Personal

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED ALJONUŠKA

sisehindamise tulemustest ning lasteaia eesmärkidest;			
3.1.2.3.Personali tervise – ja keskkonna teadlikkuse tõstmine koolituste kaudu;	Pidev	Direktor	Personal
3.1.2.4.Personali motiveerimine õppimiseks;	Pidev	Direktor	Personal
3.1.2.5.Sisekoolitussüsteemi loomine ja rakendamine (õpetajate ja assistentide ümarlauad);	Õppeaasta jooksul	Direktor	Personal
3.1.2.6.Pedagoogide osalemine koos laste ja lastevanematega projektides;	Õppeaasta jooksul	Direktor	Personal, lapsevanemad, lapsed
3.1.2.7.Õpetajalt õpetajale koolitus, parimate praktikate jagamine, tagasiside andmine;	Õppeaasta jooksul	Õppealajuhataja	Personal
3.1.2.8.Arenguestluste ja rahulolu uuringute läbiviimine personaliga, analüüs.	Veebruar-Märts 2020	Direktor	Personal
3.3.KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA			
3.3.1.Koostöö tegevuskavas: koostöö lasteasutustega, koolidga ja teiste koostööpartneritega;	Õppeaasta jooksul	Direktor, õppealajuhataja	Personal
3.3.2.Korraldada koostöös huvigruppidega erinevaid ühisüritusi ja koolitusi; Tagasiside saamine;	Õppeaasta jooksul	Direktor	Personal
3.3.3.Ühisprojektide kirjutamine koostööpartneritega (lasteaiad, koolid jms);	Õppeaasta jooksul	Õppealajuhataja	Personal, huvigrupid
3.3.4.Vajaduspõhine koostöö erispetsialistidega. Rajaleidja keskuse spetsialistide nõustamine lastevanematele;	Õppeaasta jooksul	Direktor, õppealajuhataja	Personal, huvigrupid, lapsevanemad, lapsed
3.3.5.Arenguestlused, koosolekud lastevanematega;	Märts-mai 2020	Õppealajuhataja	Personal, lapsevanemad
3.3.6.Rahuloluuuringute läbiviimine lastevanemate, hoolekoguga.	Veebruar-Märts 2020	Direktor, õppealajuhataja	Personal, lapsevanemad
3.3.7.Süsteemse	Pidev	Direktor,	Personal

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED ALJONUŠKA

meediakajastuse planeerimine elanikke informeerimiseks lasteaia eripärast.		õppealajuhataja	
3.4.RESSURSI JUHTIMINE			
3.4.1.Multifunktsionaalse spordiväljaku soetamine		Direktor, majandusjuhataja	Huvigrupid
3.4.2.Tegevuskeskuste loomine rühmades		Direktor, majandusjuhataja	Huvigrupid
3.4.3.Elektrisüsteemi vahetamine rühmades: Ruhm nr. 1 Solnõško Ruhm nr. 2 Laduški Ruhm nr. 5 Kapelki		Direktor, majandusjuhataja	Huvigrupid
3.4.4.Remonditööd rühmades Ruhm nr. 1 Solnõško Ruhm nr. 2 Laduški Ruhm nr. 5 Kapelki		Direktor, majandusjuhataja	Huvigrupid
3.4.5.Nõudepesumasinate muretsemine		Direktor	
3.4.6.Mööbli uuendamine rühmades		Direktor, majandusjuhataja	
3.4.7.Helitehnika soetamine (statiiv, peamikrofon)		Direktor Muusikaõpetaja	
3.4.8.Täiendada rühmas laste kasvukeskkonda mängu ja õppevahenditega	Pidev	Direktor, majandusjuhataja	
3.4.9.Amortiseerunud õuemänguvahendite väljavahetamine.!!! nende hooldamine ja korrastamine	Pidev	Direktor Majandusjuhataja Tervishojutõtaja	
3.4.9.1.Kütte, ventilatsiooni, elektrisüsteemi, tuleohutussüsteemi hooldus	Pidev	Direktor, majandusjuhataja	
3.4.9.2.Piirdeaia uuendamine	Tehtud, detsember 2017	Direktor, majandusjuhataja	
3.4.9.3. Liiklustee rajamine õuealale.		Direktor, majandusjuhataja	
3.4.9.4. Lasteaia kodulehe uuendamine ja täiustamine	pidev	Direktor, õppealajuhataja	Personal
3.4.9.5.IT- vahendite uuendamine	pidev	Direktor, õppealajuhataja	Personal
3.4.9.6.Saavutada säästliku majandamise kaudu	pidev	Direktor, majandusjuhataja	Personal

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED ALJONUŠKA

halduskulude kokkuhoid			
3.5.ÕPPE- JA KASVATUSTEGEVUS			
3.5.1.Erivajadustest, individuaalsusest ja arengust lähtuv laste individuaalne arendamine koostöös erialaspetsialistide, õpetajate ja lastevanematega;	pidev	Õppealajuhataja Õpetajad	Personal, lapevanemad
3.5.2.Lapse erivajaduste märkamine;	pidev	Õppealajuhataja Õpetajad	Personal, lapevanemad
3.5.3.Lapse arengu hindamine koostöös kodu ja kooliga, koolivalmiduskaardi täiendamine. Lapsevanemale lapse arengust tagasiside andmine ja nõustamine;	pidev	Õppealajuhataja Õpetajad	Personal, lapevanemad,huvi grupid
3.5.4.Uute projektide kirjutamine; (HITSA, KIK ja m.)	õppeaastajooksul	Õppealajuhataja Õpetajad	Personal
3.5.5.Erinevate õppemeetodite rakendamine: LAK-õppe; õuesõpe, Robotika, keele õppimine läbi kunsti jms;	pidev	Õppealajuhataja	Personal
3.5.6.Laste osalemine erinevatel võistlustel, konkurssidel, festivalidel väljaspool lasteaeda;	Õppeaasta jooksul	Õppealajuhataja	Personal
3.5.7.Laste osalemine lasteaiasisestel üritustel, pidudel;	Õppeaasta jooksul	Õppealajuhataja Õpetajad	Personal
3.5.8.Lapse tervislikke eluviise toetavad tegevused (matkad, tervislik toit, värskes õhus liikumine, karastamine);	pidev	Tervisemeeskond	Personal, lapsevanemad, lapsed
3.5.9.TEL tegevuskava rakendamine (Tervisseedenduse tegevuskava 2017-2019 õ.a.)	pidev	Tervisemeeskond	Personal

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED ALJONUŠKA

Õppe- ja kasvatustöö planeerimine 2019-2020 õppeaastal

Tegevus	Aeg	Vastutaja, läbiviia
Õppe-kasvatustöö tegevuskava koostamine	August	Õppealajuhataja
Tegevuskavade koostamine rühmades	August-September	Õpetajad, õppealajuhataja
Lasteaed Aljonuška tegevuskava ja rühmade tegevuskavade ja aastaplaanide kinnitamine	September	Juhtkond, õpetajad
Osalemine projektis Tervist edendav lasteaed	Terve aasta	Lasteaia personal
Kõneravi vajavate laste väljaselgitamine	September-Oktoober	Logopeedid eripedagoog
Sisekoolitused vastavalt prioriteetsetele valdkondadele	Vajadusel	Juhtkond
Laste arengu analüüs ja arengu analüüsi tabelite täitmine	Detsember-Mai	Õppealajuhataja, õpetajad, spetsialistid
Laste rahuloluuuring	Veebruar	Õppealajuhataja
Lapsevanemate rahulolu-uuring	Märts	Õppealajuhataja
Arenguvestlused lapsevanematega	Märts-Aprill	Õppealajuhataja, õpetajad
Koolivalmiduskaartide koostamine	Märts-Mai	Õppealajuhataja, õpetajad
Õpetajate praktiliste kogemuste jagamine ja ettekanded ped. nõupidamistel	Jooksvalt	Õppealajuhataja, õpetajad
Personali rahulolu-uuring	Aprill-Mai	Direktor
Projektide kirjutamine	Jooksvalt	Juhtkond, õpetajad
Õppekirjanduse ja õppevahendite uuendamine ja täiendamine	Vastavalt vajadusele	Direktor, õppealajuhataja
Lasteasutuse õppekava täitmise analüüsimine, uute prioriteetsete teemade seadmine	Mai-August	Juhtkond, õpetajad

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED ALJONUŠKA

Ühisürituste tegevuskava 2019-2020 õppeaastal

Üritused lastele

<i>Aeg</i>	<i>Tegevus</i>	<i>Vastutaja</i>
SEPTEMBER <i>Tere lasteaed! Õuesõppe kuu.</i>	Teadmiste päev!	Õppealajuhataja muusikaõpetaja liikumisõpetaja
	Spordimängude päev	Liikumisõpetaja rühmaõpetajad
	Politsei tuleb külla	Õppealajuhataja rühmaõpetajad
	Teater	Õppealajuhataja rühmaõpetajad
	Õunapäev	Rühmaõpetajad
	KIK projektis „Eesti looduse avastamise rõõm!“ osalemine	Juhtkond rühmaõpetajad
	Lastejoonistuste näitus "Meie õpetajad" lasteaia juubeliks	Rühmaõpetajad
	Bee-Botide kasutamine	Rühmaõpetajad
	Smart-tahvli kasutamine	Rühmaõpetajad
	Matatalabi kasutamine	Rühmaõpetajad
OKTOOBER <i>Aljonuška sünnipäeva kuu. õpetajate kuu.</i>	Matatalabi kasutamine	Rühmaõpetajad
	Aljonuška 45 sünnipäev	Muusikaõpetaja rühmaõpetajad
	Lastejoonistuste näitus "Meie õpetajad" lasteaia juubeliks	Rühmaõpetajad
	Sügispidu Mihklipäev-leivanädal	Muusikaõpetaja liikumisõpetaja
	Evakuatsiooniharjutus lastega	Juhtkond, õpetajad
	Liikumine ja liiklus tänaval/ õuesõpe	Rühmaõpetajad
	Spordimängud koos jalgpalli liiduga Zenit	Jalgpalli Liit Zenit, Lapsed, lasteaia personal,
	Sügismatkad	Rühmaõpetajad

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED ALJONUŠKA

	Liikumisnädal	Liikumisõpetaja
	Bee-Botide kasutamine	Rühmaõpetajad
	Smart-tahvli kasutamine	Rühmaõpetajad
	Heategevuslik teatrietendus (nukuteater või õpetajad) (TEL)	Muusikaõpetaja rühmaõpetajad
	Matatalabi kasutamine	Rühmaõpetajad
NOVEMBER <i>Turvalisuse kuu, isadepäeva kuu</i>	Isadepäeva üritused. Tervis – sport ja liikumine „Isa, teeme sporti!“	Liikumisõpetaja
	Kadri tuleb külla	Eesti keele õpetaja Muusikaõpetaja
	Helkurite päev	Rühmaõpetajad Tervishoiutöötaja Liikumisõpetaja
	Hügieen ja bakterite teemapäev	rühmaõpetajad
	Laste joonistuste näitus „Kosmos“	Rühmaõpetajad
	Teater	Õppealajuhataja
	Mängud sõimerühma lastega	Liikumisõpetaja rühmaõpetajad
	Töökoda Kingituste valmistamine isale	Rühmaõpetajad
	Bee-Botide kasutamine	Rühmaõpetajad
	Smart-tahvli kasutamine	Rühmaõpetajad
	Matatalabi kasutamine	Rühmaõpetajad
DETSEMBER <i>Jõulukuu!</i>	Advendi küünla süütamine Jõulurahu Heategevuslik laat „Kuusepuu mänguasi“	Eesti keele õpetaja Õppealajuhataja
	Jõulupeod rühmades	Muusikaõpetaja Rühmaõpetajad
	Päkapikumaa	Rühmaõpetajad Liikumisõpetaja Eesti keele õpetaja Muusikaõpetaja
	Teemapäev „Piparkoogipäev“	Laste joonistuste näitus „Jõuluaeg“

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED ALJONUŠKA

	Laste joonistuste näitus „Jõuluaeg“	Rühmaõpetajad
	Jõulutöökojad Jõulukaunistused Jõulupildid kingituseks Õue jõulukaunistused	Rühmaõpetajad, õpetaja abid, lapsed ja vanemad
	Bee-Botide kasutamine	Rühmaõpetajad
	Smart-tahvli kasutamine	Rühmaõpetajad
	Matatalabi kasutamine	Rühmaõpetajad
JAANUAR <u>Kuuse</u> <u>ärasaatmise kuu.</u>	Talvine tervisenädal	liikumisõpetaja
	Teemapäev „Suutervis“	Rühmaõpetajad
	Sõbralik kohtumine lasteaiaga „Karuke“	Liikumisõpetaja õppealajuhataja
	Meelelahutus „Talve mäng“	Rühmaõpetajad
	Jõulukuuse ära saatmine	Muusikaõpetaja
	Talvetrall	Muusikaõpetaja
	Bee-Botide kasutamine	Rühmaõpetajad
	Smart-tahvli kasutamine	Rühmaõpetajad
	Matatalabi kasutamine	Rühmaõpetajad
	Heategu „Toita lindu talvel!“	Rühmaõpetajad
	Laste joonistuste näitus „Jõuluaeg“	Rühmaõpetajad
VEEBRUAR <u>Eesti Vabariigi</u> <u>sünnipäev!</u> <u>Sõbrakuu</u>	Talvine olümpiaad	Liikumisõpetaja
	Tervislik toidu teemapäev	Rühmaõpetajad
	Eesti Vabariigi Sünnipäev	Eesti keele õpetaja Muusikaõpetaja Rühmaõpetajad
	Näitus Eesti Vabariigi aastapäevaks	Rühmaõpetajad
	Vastlad vene rahva traditsioonis "Pannkoogihommik"	Muusikaõpetaja Rühmaõpetajad
	Vastlapäev, pidu	Eesti keele õpetaja
	Töökoda: Kingitused Eesti Vabariigi sünnipäevaks	Rühmaõpetajad

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED ALJONUŠKA

	Teater	Õppealajuhataja
	Bee-Botide kasutamine	Rühmaõpetajad
	Smart-tahvli kasutamine	Rühmaõpetajad
	Matatalabi kasutamine	Rühmaõpetajad
MÄRTS <u>Teatrikuu,</u> <u>tüdrukutekuu</u>	Tüdrukute päev, Kübarate päev	Muusikaõpetaja rühmaõpetajad
	Matatalabi kasutamine	Rühmaõpetajad
	Laste joonistuste näitus „Otsime kevadet“	Rühmaõpetajad
	Teatrikuu	Muusikaõpetaja Eesti keele õpetaja
	Emakeelepäev	Eesti keele õpetaja
	Bee-Botide kasutamine	Rühmaõpetajad
		Juhtkond rühmaõpetajad
	Smart-tahvli kasutamine	Rühmaõpetajad
APRILL <u>Naljakuu</u>	Naljapäev-meelelahutus	Muusikaõpetaja rühmaõpetajad
	Laste joonistuste näitus „Otsime kevadet“	Rühmaõpetajad
	Südamekuu	Liikumisõpetaja rühmaõpetajad
	Munadepüha	Muusikaõpetajad Rühmaõpetajad
	Matatalabi kasutamine	Rühmaõpetajad
	Töökoda „Lihavõtte püha“	Rühmaõpetajad
	Teater	Õppealajuhataja
	Bee-Botide kasutamine	Rühmaõpetajad
	Smart-tahvli kasutamine	Rühmaõpetajad
MAI <u>Emadepäev.</u>	Kevadkontserdid emadele ja vanaemadele Emadepäevaks	Muusikaõpetaja
	Õuemängude nädal	

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED ALJONUŠKA

<i>Lõpupeod</i>	Mudilaste laulu- ja tantsupidu	Muusikaõpetaja
	Matkad	Liikumisõpetaja
	Puuviljasalatipäev	Rühmaõpetajad
	Laste joonistuste näitus „Kallile emale“	Rühmaõpetajad
	Lõpupeod	Juhtkond rühmaõpetajad
	Töökoda: Kingitused emadepäevaks	Rühmaõpetajad
	Tervis: Spordipidu õues „Spordilinn“	Liikumisõpetaja
	Bee-Botide kasutamine	Rühmaõpetajad
	Smart-tahvli kasutamine	Rühmaõpetajad
	Matatalabi kasutamine	Rühmaõpetajad
SUVI <i>Tere, suvi!</i>	Lastekaitsepäev	Liikumisõpetaja muusikaõpetaja
	Väljasõidud mere äärde	Direktor rühmaõpetajad tervishoiutöötaja
	Laste laulu-ja tantsupidu Toilas	Muusikaõpetaja
	Suvemängude päev	Rühmaõpetajad
	Õuesõpe	Rühmaõpetajad

➔ Õppe- ja kasvatustöö. Personali koosolekud

<i>Aeg</i>	<i>Tegevus</i>	<i>Vastutaja</i>
SEPTEMBER	Õppeaastaks valmisoleku kontrollimine	Lasteaia juhtkond
	2019 - 2020 õa. päevikute täitmine vajalike andmetega ning direktoripoolne kinnitamine	Rühmaõpetajad Õppealajuhataja
	2019 - 2020 rühma õppe- ja tegevuskavade kinnitamine	Õppealajuhataja Rühmaõpetajad
	Lahtise uste päevade korraldamine – uutele lastevanematele	Rühmaõpetajad
	TEL meeskonna koosolek	Tervisemeeskond

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED ALJONUŠKA

	Pedagoogilise nõukogu koosolek	Direktor Õppealajuhataja Pedagoogid
	Pedagoogide infotunnid	Õppealajuhataja Pedagoogid
	Eriühmade õpetajate koosolek	Rühmaõpetajad Eriühmaõpetajad
OKTOOBER	Lastevanemate koosoleku protokollide esitamine	Rühmaõpetajad
	Õpetajate päeva tähistamine	Direktor
	Infotunnid pedagoogidele	Õppealajuhataja Pedagoogid
	TEL meeskonna koosolek	Tervisemeeskond
NOVEMBER	Infotunnid pedagoogidele	Õppealajuhataja Pedagoogid
	TEL meeskonna koosolek	Tervisemeeskond
DETSEMBER	Infotunnid pedagoogidele	Õppealajuhataja Pedagoogid
	TEL meeskonna koosolek	Tervisemeeskond
	Jõuluõhtu	Juhtkond pedagoogid
	Jõulupühade analüüs	Õppealajuhataja õpetajad
JAANUAR	Talvine tervisenädal personalile	Liikumisõpetaja
	Pedagoogilise nõukogu koosolek	Direktor Õppealajuhataja
	Poolaasta analüüs	Pedagoogid
	Infotunnid pedagoogidele	Õppealajuhataja Pedagoogid
	TEL meeskonna koosolek	Tervisemeeskond
	Laste portfooliode läbivaatamine	Õppealajuhataja
	Nõustamistund lasteaia teeninduspersonalile	Direktor
VEEBRUAR	Koolivalmiduskaartide koostamine	Õppealajuhataja õpetajad spetsialistid
	Infotunnid pedagoogidele	Õppealajuhataja Pedagoogid
	TEL meeskonna koosolek	Tervisemeeskond

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED ALJONUŠKA

	Laste portfooliode läbivaatamine	Õppealajuhataja
	Laste rahuloluuring	Õppealajuhataja
MÄRTS	Koolivalmidus	Õppealajuhataja õpetajad spetsialistid
	Infotunnid pedagoogidele	Õppealajuhataja Pedagoogid
	TEL meeskonna koosolek	Tervisemeeskond
	Naistepäev	Direktor
APRILL	Personali rahuloluuring	Direktor
	Infotunnid pedagoogidele	Õppealajuhataja Pedagoogid
	TEL meeskonna koosolek	Tervisemeeskond
	Õuesõppimise algus	Õppealajuhataja
	Arengu tabelid, KVK, LIK	Õppealajuhataja
	Arenguvestlused pedagoogidega	Direktor
	Enesehindamine	Direktor personal
MAI	Lasteasutuse õppe- ja kasvatustegevuse analüüsimine, uute prioriteetsete teemade seadmine	Juhtkond õpetajad
	2018/19 õa. analüüs, kokkuvõtte koostamine dokumentatsioon	Õppealajuhataja pedagoogid
	Hoolekogu liikmete anketeerimine	Juhtkond
	Pedagoogilise nõukogu koosolek	Juhtkond õpetajad
	TEL meeskonna koosolek	Tervisemeeskond
SUVI	TEL meeskonna koosolek. Kokkuvõte	Tervisemeeskond

Hoolekogu. Koostöö lastevanematega.

<i>Aeg</i>	<i>Tegevus</i>	<i>Vastutaja</i>
SEPTEMBER	Rühmade koosolekud	Rühmaõpetajad
	Õppeprogramm	Õpetajad lapsevanemad
	Ühisüritused: sügislaad, sügisene näitus	Rühmaõpetajad lapsevanemad

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED ALJONUŠKA

NOVEMBER	Spordiüritus isadepäevaks - lastevanemate anketeerimine, tagasiside saamine	Liikumisõpetaja
	Lahtise uste päevad.	Rühmaõpetajad
	Esimine hoolekogu koosolek	Direktor Õppealajuhataja
DETSEMBER	Väljasõit	Juhtkond rühmaõpetajad vanemad
	Lahtise uste päev rühmas Rukkilill	Rühmaõpetajad
JAANUAR	Lumipäev Lumirada – õues ehitamine	Rühmaõpetajad vanemad
	Lastevanemate konsulteerimine lasteaia ja Rajaleidja spetsialistidega	Õppealajuhataja
VEEBRUAR	Hoolekogu koosolek	Direktor õppealajuhataja
	Konsultatsioonid lastevanematele	Rühmaõpetajad spetsialistid
MÄRTS	Ettevalmistused arendavate vestluste läbiviimiseks lastevanematega	Rühmaõpetajad
	Koosolekute läbiviimine	Juhtkond rühmaõpetajad
	Posterite näitusel osalemine	Rühmaõpetajad vanemad
	Konsulteerimine spetsialistidega	Spetsialistid
	Lapsevanemate rahulolu-uuring	Õppealajuhataja
APRILL	Arenguvestlused lapsevanematega	Rühmaõpetajad
	Lastevanematega koosolekud	Juhtkond rühmaõpetajad
	Ümarlaud kooliõpetajatega. Koolivalmiduskaartide täitmine.	Direktor, õppealajuhataja
MAI	Koosolekud	Rühmaõpetajad

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED ALJONUŠKA

		juhtkond
	Hoolekogu koosolek	Hoolekogu esimees Õppealajuhataja
	Lastevanemate koosolekud	
SUVI	Hoolekogu koosolek (augusti lõpus)	Hoolekogu esimees Õppealajuhataja

Lapse arengu hindamine

<i>Aeg</i>	<i>Tegevus</i>	<i>Vastutaja</i>
SEPTEMBER	Tutvumine lastega	Rühmaõpetajad
	Kõneravi vajavate laste väljaselgitamine	Logopeed, eripedagoog
OKTOOBER	Kõneravi vajavate laste väljaselgitamine	Logopeed, eripedagoog
	IAK koostamine	Rühmaõpetajad spetsialistid
	Lapse arengu hindamine, arenduskaartide komisjioonile koostamine	Rühmaõpetajad spetsialistid
NOVEMBER	Lapse arengu hindamine, arenduskaartide komisjioonile koostamine	Rühmaõpetajad spetsialistid
DETSEMBER	IAK koostamine	Rühmaõpetajad spetsialistid
	Lapse arengu hindamine, arenduskaartide komisjioonile koostamine	Rühmaõpetajad spetsialistid
JAANUAR	Laste arengu tabelid	Rühmaõpetajad
VEEBRUAR	Koolivalmiduskaartide uuendamine	Rühmaõpetajad
	Koolivalmiduse testid lastele	Rühmaõpetajad
MÄRTS	KVK	Rühmaõpetajad
	Laste arengu tabelid Lapse arengu aruande täitmine	Rühmaõpetajad
APRILL	Lapse arengu aruande täitmine	Rühmaõpetajad

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED ALJONUŠKA

	Lapse arengu hindamine, arenduskaartide komissioonile koostamine	Rühmaõpetajad spetsialistid
MAI	Lapse arengu hindamine, arenduskaartide komissioonile koostamine	Rühmaõpetajad spetsialistid
	Laste areng – tagasiside lastevanematele	
SUVI	Lapse arengu hindamine, arenduskaartide komissioonile koostamine	Rühmaõpetajad spetsialistid

Personali koolitus ja arendusüritused

<i>Aeg</i>	<i>Tegevus</i>	<i>Vastutaja</i>
SEPTEMBER	Tervislik võimlemine	Lasteaia personal
	22.09 Päev "Ilma auto!"	Lasteaia personal
	Täiendkoolituse kava koostamine	Õppealajuhataja õpetajad
	Osalemine linnaüritustes vastavalt ajakavale	
OKTOOBER	Tervislik võimlemine	Lasteaia personal
	Võistlus "Tervislik roog"	Lasteaia personal
	Osalemine linnaüritustes vastavalt ajakavale	Õppealajuhataja
	Nõustamine „Käitumishäiretega laste märkamine“	Õppealajuhataja
	Ümarlaud keskusega „Päikesekiir“ teemal „Tugiteenus lasteaias“	Juhtkond, õppealajuhataja
	Konsulterimine Rajaleidja spetsialistidega	Õppealajuhataja
NOVEMBER	Tervislik võimlemine	Lasteaia personal
	Võistlus "Tervislik roog"	Lasteaia personal
	Osalemine linnaüritustes vastavalt ajakavale	
DETSEMBER	Linnaüritus rühmaga "Rukkilill"	Õppealajuhataja rühmaõpetajad
	Tervislik võimlemine	Lasteaia personal
	Võistlus "Tervislik roog"	Lasteaia personal

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED ALJONUŠKA

	Osalemine linnaüritustes vastavalt ajakavale	
JAANUAR	Tervislik võimlemine	Lasteaia personal
	Võistlus "Tervislik roog"	Lasteaia personal
	Osalemine linnaüritustes vastavalt ajakavale	
	Konsulterimine: Laste koolivalmidus	Õppealajuhataja
VEEBRUAR	Tervislik võimlemine	Lasteaia personal
	Võistlus "Tervislik roog"	Lasteaia personal
	Osalemine linnaüritustes vastavalt ajakavale	
MÄRTS	Tervislik võimlemine	Lasteaia personal
	Võistlus "Tervislik roog"	Lasteaia personal
	Osalemine linnaüritustes vastavalt ajakavale	
	Konsulterimine: "Õuesõppe"	
APRILL	Tervislik võimlemine	Lasteaia personal
	Võistlus "Tervislik roog"	Lasteaia personal
	Osalemine linnaüritustes vastavalt ajakavale	
	Konsulterimine, Töökogemuste vahetamine	Õppealajuhataja õpetajad
MAI	Tervislik võimlemine	Lasteaia personal
	Võistlus "Tervislik roog"	Lasteaia personal
	Konsulterimine Meister-klass «Harjutuste kompleks pallidega» pedagoogidele	Liikumisõpetaja
	Osalemine linnaüritustes vastavalt ajakavale	
SUVI	Osalemine linnaüritustes vastavalt ajakavale	

VI. SISEHINDAMINE

Sisehindamisel vaadatakse planeeritud õppe- ja kasvatustegevusi, rühmade tegevust päeva jooksul, õppe- ja kasvatustegevuse päevikute täitmist. Rahulolu välja selgitamiseks viiakse läbi küsitlusi erinevatele sidusgruppidele (lapsed, lapsevanemad, personal).

Sisehindamise kaudu jälgime lasteaia aasta tegevuskava eesmärkide täitmist, analüüsime

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED ALJONUŠKA

põhitegevuste tulemuslikkust ja ühtlasi anname hinnangu õppeaasta tegevusele tervikuna.

Analüüsid tehakse teatavaks pedagoogilistel nõupidamistel ja õpetajate töö kogemuste vahetamisel.

Arvesse lähevad ka iga aastased laste arengu tulemused ja koolivalmiduse testid.

Aeg	Tegevus	Vastutaja, läbiviia
SEPTEMBER	Materjalide ja vahendite valmisolek õppeaasta alustamiseks. Lisavajaduste väljaselgitamine	Õppealajuhataja
	Kasvatustöö päevikud, andmed, teadete tahvlid, laste andmed jne.	Õppealajuhataja õpetajad
	Rühmade tööks vajalike vahendite olemasolu ja lisavajadus	Majandusjuhataja
	2018 - 2019 õa. päevikute täitmine nõuetele vastava infoga ja arhiivi andmine	Direktor Õppealajuhataja
	2019 - 2020 õa. päevikute täitmine vajalike andmetega ning direktoripoolne kinnitamine	Direktor
	2019 - 2020 õa. rühma tegevuskavade kinnitamine	Direktor
	Rühmade lapsevanemate koosolekute läbiviimine, koosolekute protokollide tutvumiseks esitamine juhatajale	Direktor õppealajuhataja
OKTOOBER	Rühmade dokumentatsiooni kontroll: Laste arengumapp, kuuplaanid, päevakava	Õppealajuhataja tervishoiutöötaja
	Rühmade puhtuse kontroll	Majandusjuhataja tervishoiutöötaja
	Päevikud. Päevikute täitmise kontroll	Õppealajuhataja
	Logopeediline abi: aasta tegevuskava koostamine ja kinnitamine	Spetsialistid
NOVEMBER	Lapse arengu toetamise töörühma töö, IAK-de koostamine	Õppealajuhataja
	Riskianalüüs- koostamine, kinnitamine	Juhtkond
	Päevikud. Päevikute täitmise kontroll	Õppealajuhataja
	Köögitöötajate enesekontrolli plaani täitmise kontroll	Majandusjuhataja tervishoiutöötaja
	Inventuuri läbiviimine	Majandusjuhataja
DETSEMBER	Organiseeritud muusikategevused. Jõulupeod. Antakse hinnangu tööle	Õppealajuhataja Õppealajuhataja
	Kuuplaanid. Nädalaplaanide kontroll	Õppealajuhataja
	Riskianalüüs. Tervisekaitse ametile esitamine	Juhtkond
	Päevikud. Päevikute täitmise kontroll	Õppealajuhataja
	Lahtiste tegevuste läbi viimine	Õppealajuhataja
JAANUAR	Toidulao inventuuri läbi viimine	Direktor majandusjuhataja

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED ALJONUŠKA

	Päevikud. Päevikute täitmise kontroll	Õppealajuhataja
VEEBRUAR	Laste koolivalmidus. Lastevanemate konsultatsioon	Õppealajuhataja
	Rahulolu uuring. Laste rahulolu: küsitlus lastele	Õppealajuhataja
	Koolivalmiduskaartide läbi vaatamine, uuendamine	Õppealajuhataja
MÄRTS	Päevakava. Päevakavast kinnipidamine	Õppealajuhataja Tervishoiutöötaja
	Teatrinädalast osavõtt, tagasiside	Õppealajuhataja
	Lapsevanemate rahuloluuuringu läbiviimine	Õppealajuhataja
	Päevikud. Päevikute täitmise kontroll	Õppealajuhataja
	Koolivalmiduse kontroll, konsulteerimine	Õppealajuhataja
APRILL	Arenguestlused lapsevanematega	Õppealajuhataja õpetajad
	Personali rahuloluuuringu läbi viimine	Direktor
	Arenguestlused pedagoogidega	Direktor
	Pesulao inventuur	Majandusjuhataja
	Päevikud. Päevikute täitmise kontroll	Õppealajuhataja
	Lastevanemate koosolekute läbiviimine, protokollide juhtkonnale andmine	Direktor õppealajuhataja
MAI	Lapsevanemate koosolekute läbiviimine, protokollide juhtkonnale andmine	Direktor õppealajuhataja
	Rühmade õppeaasta analüüs	Õppealajuhataja
	Koolivalmidu kaartide kinnitamine, kontroll.	Õppealajuhataja
	Aasta õppe- ja kasvatustegevuse analüüs Rühmade aastategevuste analüüs Spetsialistide õppe- ja kasvatustegevuse analüüs Õppetöö aruande. Ettepanekud uueks õppeaastaks	Õppealajuhataja
	Päevikud. Päevikute täitmise kontroll	Õppealajuhataja
	Pedagoogilise nõukogu läbiviimine.	Juhtkond
SUVI	Rühma dokumentatsiooni läbivaatamine, õppe- ja kasvatustegevuse päevikute täitmine, lastevanemate teadete tahvlid	Õppealajuhataja Direktor
	Jooksva õppeaasta sisehindamise aruande koostamine	Juhtkond
	Laste arengu analüüs	Õppealajuhataja Tervishoiutöötaja
AASTA JOOKSUL	Õppe- ja kasvatustegevuste vaatlus: pedagoogid, spetsialistid	Õppealajuhataja
	Konsultatsioonid, uute pedagoogide mentorlus	Õppealajuhataja
	Rühmade külastatavus, rühmade täituvus	Juhtkond tervishoiutöötaja

KOHTLA-JÄRVE LASTEAED ALJONUŠKA

Koostas

Julia Lotta
õppealajuhataja kt